

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке, условиях и сроках реализации имущества, находящегося в залоге, Публичного акционерного общества «БАНК УРАЛСИБ»

В тексте настоящего Положения о порядке, условиях и сроках реализации имущества, находящегося в залоге, Публичного акционерного общества «БАНК УРАЛСИБ» (далее – Положение) применяются следующие термины и сокращения:

Должник – ПАСЫНКОВА ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА.

Информационное сообщение – сообщение о продаже Имущества Должника, опубликованное согласно требованиям Федерального закона от 26.10.2002 №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», (далее – Федеральный закон №127-ФЗ).

Организатор торгов – финансовый управляющий Ардашев Степан Алексеевич, член СОЮЗА СРО «ГАУ».

Залогодержатель – Публичное акционерное общество «БАНК УРАЛСИБ».

Имущество должника / Имущество – имущество Должника, находящееся в залоге у ПАО «БАНК УРАЛСИБ» согласно Кредитному договору № 0101-503/00639 от 27.11.2020г.

Претендент – лицо, заявка которого на участие в торгах по продаже Имущества принята и зарегистрирована Организатором торгов в журнале приема и регистрации заявок.

Задаток – сумма денежных средств, перечисленная лицом, желающим участвовать в торгах, в обеспечение исполнения будущего обязательства по оплате приобретенного Имущества на счет, указанный Оператором торговой электронной площадки в электронном сообщении о продаже.

Участник торгов/ Участник – Претендент, допущенный Организатором торгов к участию в торгах по продаже Имущества Должника.

Начальная цена продажи Имущества – цена продажи Имущества, с которой начинаются торги, определяемая в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о залоге, Федеральным законом №127-ФЗ, Постановлением Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 23.07.2009 №58 «О некоторых вопросах, связанных с удовлетворением требований залогодержателя при банкротстве залогодателя» и настоящим Положением.

Победитель торгов – Претендент, признанный победителем по результатам подведения итогов торгов по продаже Имущества Должника.

Специальный банковский счет – отдельный банковский счёт, открываемый финансовым управляющим для зачисления и списания денежных средств должника в соответствии со статьей 138 Закона о банкротстве.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии с требованиями Федерального закона №127-ФЗ и Гражданского кодекса Российской Федерации.

По всем вопросам, связанным с продажей Имущества и не нашедшим отражение в настоящем Положении, Организатор торгов руководствуется нормами действующего законодательства Российской Федерации.

- 1.2. Продажа Имущества осуществляется следующими этапами:

- Первый этап: проведение торгов по продаже Имущества Должника по Начальной цене продажи Имущества;
- Второй этап: проведение повторных торгов по продаже Имущества с понижением Начальной цены продажи Имущества, установленной на первоначальных торгах, на 10%;
- Публичное предложение.

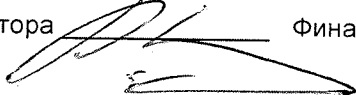
Переход к каждому последующему этапу продажи Имущества возможен только в том случае, если Имущество Должника не было продано на предыдущем этапе.

- 1.3. Обязательным условием продажи Имущества является получение денежных средств за проданное Имущество не позднее 30 (тридцать) календарных дней с даты подписания договора купли-продажи Имущества. Передача Имущества Должника Победителю торгов осуществляется после оплаты стоимости Имущества и поступления соответствующих денежных средств на основной счет Должника, указанный в информационном сообщении о проведении торгов.

- 1.4. В целях проведения расчетов, в соответствии с настоящим Положением (внесение задатков, оплата стоимости Имущества и т.д.), используется специальный банковский счет Должника.

- 1.5. Торги в форме аукциона, а также посредством публичного предложения проводятся на электронных площадках, соответствующих требованиям, установленным Приказом Минэкономразвития России от 23.07.2015 №495 «Об утверждении Порядка проведения торгов в электронной форме по продаже имущества или предприятия должников в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве, требований к операторам электронных площадок, к электронным площадкам, в том числе технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам, необходимым для проведения торгов в электронной форме по продаже имущества или предприятия

Представитель залогового кредитора



Финансовый управляющий



должников в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве, внесении изменений в приказ Минэкономразвития России от 5 апреля 2013 г. №178 и признании утратившими силу некоторых приказов Минэкономразвития России» (далее – Приказ Минэкономразвития России №495). Электронная площадка выбирается Организатором торгов из числа аккредитованных при СРО, членом которого является Финансовый управляющий.

- 1.6. В соответствии с настоящим Положением на Торгах подлежит реализации следующее Имущество, принадлежащее Должнику и находящееся в залоге у Залогодержателя:

НОМЕР ЛОТА	НАИМЕНОВАНИЕ ЛОТА	НАЧАЛЬНАЯ ЦЕНА ПРОДАЖИ ИМУЩЕСТВА НА ПЕРВЫХ ТОРГАХ В ФОРМЕ АУКЦИОНА
1.	Легковой автомобиль HYUNDAI SOLARIS, цвет кузова – серебристый, 2016 года выпуска, идентификационный номер (VIN) Z94CT51CAHR147399, гос. номер О 788 ОТ 18.	600 000 (Шестьсот тысяч) рублей 00 копеек

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ

- 2.1. Продажа Имущества Должника производится на открытых торгах в форме аукциона. Организатор торгов публикует сообщение о продаже Имущества в порядке, определенном ст. 28, ст. 110 Федерального закона № 127-ФЗ в срок не позднее 30 дней до даты проведения торгов.
- 2.2. Начальная цена продажи Имущества устанавливается залоговым кредитором в соответствии с действующим законодательством РФ, Федеральным законом №127-ФЗ, Постановлением Пленума ВАС РФ №58 от 23.07.2009 года «О некоторых вопросах, связанных с удовлетворением требований залогодержателя при банкротстве залогодателя».
- 2.3. Торги по реализации Имущества проводятся в электронной форме в соответствии с Приказом Минэкономразвития России №495 и настоящим Положением.
- 2.4. Порядок проведения торгов:
- продажа выставленного на торги Имущества должника осуществляется по наивысшей предложенной цене, при этом цена продажи не может быть ниже Начальной цены продажи Имущества;
 - победителем торгов признается Участник торгов, предложивший наиболее высокую цену за продаваемое Имущество и заявка которого оформлена в соответствии с требованиями п.11 ст.110 Федерального закона №127-ФЗ;
 - величина повышения Начальной цены продажи Имущества («шаг аукциона») составляет 5 (пять) % от Начальной цены продажи имущества;
 - в течение 2 рабочих дней с даты подписания протокола о результатах проведения торгов Организатор торгов направляет Победителю торгов и финансовому управляющему копии этого протокола.
- 2.5. В течение 5 календарных дней с даты подписания протокола о результатах проведения торгов Организатор торгов направляет Победителю торгов предложение заключить договор купли-продажи Имущества с приложением проекта данного договора в соответствии с представленным Победителем торгов предложением о цене Имущества.
- 2.6. В случае отказа или уклонения Победителя торгов от подписания договора купли-продажи Имущества в течение 5 календарных дней с даты получения указанного предложения финансового управляющего внесенный задаток ему не возвращается и финансовый управляющий вправе предложить заключить договор купли-продажи Имущества Участнику торгов, которым предложена наиболее высокая цена Имущества по сравнению с ценой Имущества, предложенной другими участниками торгов, за исключением Победителя торгов.
- 2.7. Оплата приобретенного на торгах Имущества производится в соответствии с настоящим Положением. Оплата Имущества в рассрочку не допускается. Оплата приобретенного на торгах Имущества осуществляется на специальный счет Должника. Внесенный Победителем торгов задаток засчитывается в счет оплаты стоимости проданного на торгах Имущества.
- 2.8. Если Победитель торгов, подписавший договор купли-продажи, не оплатит приобретенное Имущество в порядке, установленном настоящим Положением, договор купли-продажи Имущества считается расторгнутым. При этом Победитель торгов теряет право на получение Имущества и утрачивает внесенный задаток. В отношении указанного Имущества назначаются и проводятся повторные торги по правилам раздела 3 настоящего Положения.
- 2.9. Оформление перехода права собственности на Имущество в уполномоченном органе, осуществляется Победителем торгов за свой счет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 2.10. Возврат и удержание задатков.
- 2.10.1. Задаток, внесенный для участия в торгах, возвращается:
- Претенденту, не допущенному к участию в торгах - сумма внесенного им задатка возвращается в течение 5 рабочих дней со дня оформления Организатором торгов протокола об определении участников торгов.

Представитель залогового кредитора



Финансовый управляющий



- Претенденту, отозвавшему заявку на участие в торгах до момента приобретения им статуса Участника торгов, сумма поступившего от него задатка подлежит возврату в течение 5 рабочих дней со дня поступления Организатору торгов уведомления об отзыве заявки.
 - Участникам торгов, не ставшими победителями торгов, суммы внесенных ими задатков возвращаются в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения торгов.
 - Участникам торгов в случае признания торгов несостоявшимися, суммы внесенных задатков возвращаются в течение 5 рабочих дней с даты принятия Организатором торгов решения об объявлении торгов несостоявшимися.
- 2.10.2.** Внесенный задаток не возвращается Победителю торгов в случае:
- уклонения от подписания в установленный настоящим Положением срок договора купли-продажи Имушества;
 - уклонения от оплаты в установленный настоящим Положением и договором купли-продажи срок приобретенного на торгах Имушества.
- 2.11.** Размер задатка для участия в торгах составляет 5 (пять) % от начальной цены продажи Имушества на каждом этапе торгов.

3. ПРОДАЖА ИМУШЕСТВА ДОЛЖНИКА НА ПОВТОРНЫХ ТОРГАХ

- 3.1.** Если Имушество не было продано на первых торгах, Организатор торгов приступает к продаже Имушества Должника на повторных торгах.
- 3.2.** Информацию о проведении повторных торгов по продаже Имушества Должника Организатор торгов публикует в порядке, определенном разделом 2 настоящего Положения в течение 2 рабочих дней с момента признания первых торгов несостоявшимися.
- 3.3.** Начальная цена продажи Имушества на повторных торгах устанавливается на 10% ниже Начальной цены продажи Имушества, установленной на первоначальных торгах.
- 3.4.** Повторные торги по продаже Имушества Должника проводятся по правилам, установленным разделом 2 настоящего Положения.

4. ОСТАВЛЕНИЕ ЗАЛОГОДЕРЖАТЕЛЕМ ИМУШЕСТВА ДОЛЖНИКА ЗА СОБОЙ

- 4.1.** В случае признания несостоявшимися повторных торгов Залогодержатель вправе оставить Имушество за собой с оценкой его в сумме на 10% ниже начальной продажной цены на повторных торгах в порядке, установленном п.4.1. ст.138 Федерального закона №127-ФЗ.
- 4.2.** Залогодержатель при оставлении предмета залога за собой обязан перечислить денежные средства в размере, определяемом в соответствии с пунктом 2 ст.138 Федерального закона №127-ФЗ на специальный банковский счет должника в порядке, установленном пунктом 3 ст.138 Федерального закона №127-ФЗ, в течение 10 дней с даты направления финансовому управляющему заявления об оставлении предмета залога за собой. Если в течение 30 дней со дня признания повторных торгов несостоявшимися Залогодержатель не воспользуется правом оставить предмет залога за собой, он подлежит продаже посредством публичного предложения в порядке, установленном пунктом 5 настоящего Положения.

5. ПРОДАЖА ИМУШЕСТВА ДОЛЖНИКА ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

- 5.1.** Организацию продажи имущества Должника посредством публичного предложения осуществляет Организатор торгов.
- 5.2.** Торги посредством публичного предложения проводятся в соответствии со сроком и временем, указанным в информационном сообщении.
- 5.3.** При продаже имущества Должника посредством публичного предложения в сообщении о проведении торгов наряду со сведениями, предусмотренными статьей 110 Федерального закона №127-ФЗ, указываются величина снижения начальной цены продажи Имушества Должника и срок, по истечении которого последовательно снижается указанная начальная цена продажи Имушества. Величина снижения начальной цены продажи Имушества Должника устанавливается в размере 5 (пяти) % от начальной цены продажи Имушества, установленной на повторных торгах. Срок, по истечении которого последовательно снижается указанная начальная цена продажи Имушества, устанавливается длительносью **5 (пять)** рабочих дней. Минимальная цена продажи Имушества устанавливается в размере **35 (Тридцать пять) %** от начальной продажной цены на повторных торгах, что составляет **351 000 (Триста пятьдесят одна тысяча) рублей 00 копеек**. Размер задатка для участия в торгах посредством публичного предложения устанавливается в размере 5 (пяти) % начальной продажной цены Имушества, устанавливаемой для конкретного этапа публичного предложения. При отсутствии в установленном в сообщении о проведении торгов срок заявки на участие в торгах, содержащей предложение о цене Имушества Должника, которая не ниже установленной начальной

Представитель залогового кредитора

Финансовый управляющий

цены продажи Имущества Должника, снижение начальной цены продажи Имущества Должника осуществляется в сроки, указанные в сообщении о продаже Имущества Должника посредством публичного предложения.

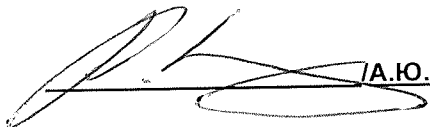
Победителем торгов по продаже Имущества Должника посредством публичного предложения признается участник торгов, который первым представил в установленный срок заявку на участие в торгах, содержащую цену продажи Имущества Должника, которая не ниже начальной цены продажи Имущества Должника, установленной для определенного периода проведения торгов.

- 5.4. На основании протокола подведения итогов продажи посредством публичного предложения, финансовый управляющий в течение 5 (пяти) дней заключает с победителем торгов договор купли-продажи. Оплата стоимости имущества производится в соответствии с условиями настоящего Положения для торгов.
- 5.5. Задатки, невозвращенные участникам торгов, по основаниям, предусмотренным настоящим Положением, включаются в конкурсную массу.
- 5.6. Покупатель Имущества обязан уплатить цену Имущества, указанную в заявке и договоре купли-продажи Имущества не позднее чем через 30 (тридцать) дней с даты подписания договора купли-продажи Имущества.
- 5.7. Если Победитель торгов не осуществил перечисление денежных средств в установленный договором купли-продажи срок, договор считается расторгнутым и Организатор торгов освобождается от обязательств перед Победителем торгов, возникших в ходе проведения торгов. Задаток, внесенный таким Участником торгов, не возвращается. В этом случае Организатор торгов на следующий день после истечения срока оплаты Имущества определяет Победителем торгов в порядке, установленном настоящим Положением, лицо, представившее заявку следующим по очереди.
- 5.8. Передача продавцом Имущества осуществляется актом приема-передачи Имущества не позднее, чем через 10 дней после полной оплаты. Факт оплаты Имущества подтверждается выпиской со специального счета Должника о поступлении денежных средств в соответствии с размером и сроками, указанными в договоре купли-продажи. Оформление перехода права собственности на имущество осуществляется покупателем за свой счет в соответствии с действующим законодательством РФ. Право собственности на недвижимое имущество переходит к покупателю с момента государственной регистрации перехода права собственности в регистрирующем органе, право собственности на движимое имущество переходит к покупателю с момента его передачи по акту приема-передачи при условии полной оплаты в соответствии с условиями договора купли-продажи.
- 5.9. Залогодержатель вправе оставить предмет залога за собой в ходе торгов по продаже имущества должника посредством публичного предложения на любом этапе снижения цены такого имущества при отсутствии заявок на участие в торгах по цене, установленной для этого этапа снижения цены имущества. С даты поступления денежных средств на специальный банковский счет торги по продаже предмета залога посредством публичного предложения подлежат завершению. Если торги посредством публичного предложения признаются несостоявшимися в связи с достижением минимальной цены продажи Имущества (цены отсечения), Залогодержатель в течение одного месяца вправе направить уведомление финансовому управляющему о проведении повторного публичного предложения. К указанному уведомлению прилагается измененное Положение о порядке, условиях и сроках реализации имущества с основными условиями проведения повторного публичного предложения.
- 5.10. Денежные средства, вырученные от реализации имущества должника, направляются на погашение требований кредитора в соответствии со ст.213.27 Закона о банкротстве.
- 5.11. Залогодержатель может вносить изменения, утверждать дополнения к настоящему Положению, посредством направления письменного уведомления и измененного Положения в адрес Финансового управляющего. При отсутствии письменных возражений, на данные изменения, со стороны Финансового управляющего в течении 15 календарных дней – изменения и дополнения считаются согласованными. Данный срок может быть сокращен, при наличии письменного согласия со стороны Финансового управляющего.
- 5.12. Положение составлено в 2 (двух) экземплярах, один из которых остается у Залогодержателя, второй - передается финансовому управляющему.

СОГЛАСОВАНО

Представитель залогового кредитора
Публичного акционерного общества
«БАНК УРАЛСИБ»

Финансовый управляющий
Ф.И.О.

 /А.Ю. Копытин /

 /С.А. Ардашев /

Представитель залогового кредитора _____

Финансовый управляющий _____

ДОВЕРЕННОСТЬ 278

Город Москва, двадцатого марта две тысячи двадцать пятого года.

Публичное акционерное общество «БАНК УРАЛСИБ» (далее - Банк), ОГРН 1020280000190, ИНН 0274062111, находящееся по адресу: 119048, г. Москва, ул. Ефремова, д. 8, в лице Представителя **БУТЫЛИНОЙ Светланы Федоровны**, 18 декабря 1987 года рождения, паспорт гражданина Российской Федерации: 45 09 511997, выдан 11.01.2008 Отделением по району Восточное Дегунино ОУФМС России по гор. Москве в CAO, код подразделения: 770-017, действующей на основании Доверенности №098 от 21.02.2025 года, удостоверенной нотариусом города Москвы Моисеевой Лилией Владимировной 21.02.2025 года, номер в реестре нотариуса: 50/995-н/77-2025-1-524, настоящей доверенностью в порядке передоверия уполномочивает **КОПЫТИНА Алексея Юрьевича**, 19 ноября 1975 года рождения, паспорт гражданина Российской Федерации 94 20 888869, выдан 03.12.2020 МВД по Удмуртской Республике, код подразделения 180-002, осуществлять от имени и в интересах Банка следующие полномочия:

1. Представлять интересы Банка во взаимоотношениях со всеми юридическими лицами (предприятиями, учреждениями, международными, коммерческими и некоммерческими организациями, государственными, муниципальными и иными органами власти и управления), в том числе: органами принудительного исполнения, государственными внебюджетными фондами, общественными объединениями, профессиональными союзами, гарантийными организациями, правоохранительными, надзорными, контрольными и налоговыми органами, многофункциональными центрами, управляющими компаниями, товариществами собственников жилья, паспортными столами; индивидуальными предпринимателями и физическими лицами (в том числе должностными лицами), а также их законными представителями, включая ведение переговоров, осуществление переписки, направление и получение любой почтовой и иной корреспонденции/посылок, использование электронных средств/каналов связи.
2. Представлять Банк при совершении любых нотариальных действий и государственной регистрации в соответствующих органах, связанных с реализацией полномочий, предоставленных настоящей доверенностью, с правом предоставления и получения соответствующих документов, включая свидетельства, справки, выписки; подписывать документы на оплату нотариальных и государственных услуг, в том числе (но не ограничиваясь) представлять Банк по вопросам:
 - нотариального заверения документов/копий документов;
 - подготовки и получения нотариального протокола осмотра интернет-сайтов;
 - получения исполнительных надписей нотариусов (их дубликатов) с правом подачи, подписи заявлений и иных документов необходимых для исполнения данного поручения;
 - регистрации уведомлений о залоге движимого имущества в реестр уведомлений о залоге движимого имущества (уведомлений о возникновении залога), уведомлений об изменении сведений о залоге движимого имущества в реестре уведомлений о залоге движимого имущества (уведомлений об изменении сведений о залоге), уведомлений об исключении сведений о залоге движимого имущества из реестра уведомлений о залоге движимого имущества (уведомлений об исключении сведений о залоге) (с правом подачи и подписания уведомлений как на бумажном носителе, так и с использованием электронных средств/каналов связи/электронных подписей/усиленных квалифицированных электронных подписей/средств криптографической защиты информации (далее - СКЗИ)).
3. Представлять Банк во взаимоотношениях с организациями, государственными и муниципальными органами, многофункциональными центрами, физическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в том числе:
 - по вопросам, связанным с оформлением договоров обеспечения и иных договоров, соглашений, вытекающих из условий кредитования (с правом подписывать, передавать и получать любые документы, необходимые при оформлении);
 - по вопросам, связанным с регистрацией договоров обеспечения исполнения обязательств по предоставленным кредитам, банковским гарантиям (с правом подписывать, передавать и получать любые документы, необходимые при регистрации, в том числе предоставлять и подписывать согласие на отчуждение залога);
 - представлять интересы Банка в органах государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в том числе, но не ограничиваясь, в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестре) и ее территориальных подразделениях, многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг) по вопросам государственной регистрации возникновения, прекращения и перехода права собственности на недвижимое имущество, договоров аренды/субаренды и иных договоров, регистрации соглашений о внесении изменений и дополнений в договоры аренды/субаренды недвижимого имущества, регистрации соглашений о расторжении договоров аренды/субаренды недвижимого имущества, при осуществлении государственной регистрации договоров ипотеки (залога недвижимости), государственной регистрации прав, ограничений (обременений) прав на недвижимое имущество и сделок с ним, перехода прав, постановки недвижимости на кадастровый

учет, внесения изменений в записи Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН), исправления технических ошибок, допущенных при регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, а также по вопросам выдачи закладных, регистрации Банка в ЕГРН в качестве залогодержателя, государственной регистрации смены залогодержателя, погашения регистрационной записи об ипотеке, прекращения обременений, аннулирования и внесения изменений в закладную, с правом подписывать и подавать все необходимые при этом заявления, документы, договоры и соглашения к ним, получать закладные, дубликаты закладных, свидетельства о государственной регистрации прав, договоры и соглашения к ним с отметкой о государственной регистрации и иные причитающиеся при этом документы, выписки из ЕГРН, в том числе о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимости, выписки об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объекты недвижимости, выписки, содержащие сведения о переходе прав на объекты недвижимости, выписки о кадастровой стоимости объектов недвижимости, выписки о содержании правоустанавливающих документов, справки о лицах, получивших сведения об объекте недвижимого имущества, копии правоустанавливающих документов, а также совершать иные действия и формальности, необходимые для реализации полномочий по представлению Банка в органах государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

4. Представлять Банк во взаимоотношениях с организациями, государственными и муниципальными органами, многофункциональными центрами, управляющими компаниями, товариществами собственников жилья, паспортными столами, в том числе:
 - по вопросам предоставления и использования коммунальных услуг, в том числе по вопросам оплаты, сверки задолженности, получения информации о наличии/отсутствии задолженности и ее размере, о получении выписок/справок/информации/сведений из домовых книг по имуществу, находящемуся в собственности Банка, о наличии зарегистрированных лиц;
 - по вопросам получения сведений о состоянии лицевого счета по объекту недвижимости и иных финансовых документов, подтверждающих наличие/отсутствие задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг, капитального ремонта;
 - по вопросам подачи заявлений об оформлении/переоформлении лицевого счета по объекту недвижимости на нового собственника;
 - по вопросам участия в общедомовых собраниях собственников объектов недвижимости с правом голосования по всем вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений, в том числе с правом подписи и оформления в письменной форме решений по вопросам, поставленным на голосование, представления таких решений (в случае проведения общего собрания собственников помещений в форме заочного голосования), знакомиться с материалами, представленными к рассмотрению на общем собрании.
5. Представлять интересы Банка в органах (организациях) технического учета и технической инвентаризации; в органах, осуществляющих кадастровый учет и ведение государственного кадастра недвижимости; в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях по вопросам оформления, получения документов на объекты недвижимости, для чего подписывать, подавать и предъявлять письма, заявления, обращения, ходатайства, уведомления, сведения (информацию) в указанные органы, получать любые документы из указанных органов, включая всякого рода справки, выписки, свидетельства, экспликации, поэтажные планы, кадастровые паспорта, иную техническую документацию и совершать иные необходимые действия для реализации указанных полномочий.
6. Представлять интересы Банка в органах ГИБДД, Ростехнадзора, Ростехнадзора, МЧС России, подписывать, подавать и получать документы, связанные с постановкой на учет, регистрацией, а также снятием с учета, регистрацией залога автотранспортных, самоходных и судоводных средств, кранов и другой специальной техники, делать соответствующие отметки в ПТС.
7. Представлять интересы Банка в структурных подразделениях Министерства внутренних дел Российской Федерации, а при необходимости и иных государственных органов о предстоящем изменении места нахождения транспортных средств, являющихся предметом залога по договорам кредитования и залога, заключенным между Банком и физическими лицами, представлять интересы Банка перед физическими лицами, коммерческими и некоммерческими организациями по вопросам получения информации о местонахождении предмета залога, изменению местонахождения предмета залога. Наложить на предмет залога знаки залога Банка или знаки запрета и (или) изменить место нахождения предмета залога и вывезти предмет залога на территорию Банка, в том числе с помощью эвакуатора, либо передать предмет залога на ответственное хранение третьему лицу – хранителю; получать оригиналы регистрационных документов на предмет залога, все технические и иные документы, необходимые для реализации предмета залога, а также получать комплекты ключей и средств активации/отключения противоугонных систем предмета залога.
8. Подписывать и подавать в органы Федеральной налоговой службы заявления и запросы о предоставлении сведений и выписок, копий документов из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), Единого государственного реестра налогоплательщиков, получать ответы на запросы, выписки из реестров и копии документов на руки.
9. Представлять интересы Банка как выгодоприобретателя по договорам добровольного страхования титула/риска утраты прав собственности, жизни и имущества, финансовой ответственности заемщиков во взаимоотношениях с физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, со страховыми компаниями и иными юридическими лицами и государственными организациями/органами, в том числе направлять и получать запросы, ответы на запросы,

подписывать все необходимые документы.

10. Подписывать, предъявлять и получать претензии и ответы на претензии.
11. Представлять интересы Банка в органах принудительного исполнения: Федеральном органе принудительного исполнения, Федеральной службе судебных приставов и их территориальных органах/подразделениях; в органах прокуратуры Российской Федерации, ФСБ России, МВД России (в том числе в Главном управлении по вопросам миграции МВД России), в Следственном комитете России, в Федеральной службе войск национальной гвардии, в органах внутренних дел, в органах дознания и предварительного следствия, в третейских, в федеральных судах, включая Верховный суд Российской Федерации, в арбитражных судах и специализированных арбитражных судах, включая Суд по интеллектуальным правам, в судах общей юрисдикции любых инстанций, при рассмотрении дел у мировых судей, в органах, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях и пользоваться всеми правами, которые предоставлены законом истцу, ответчику, третьему лицу, потерпевшему (в том числе правами, предоставленными статьями 25.1, 25.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях), что подразумевает под собой, помимо прочего, право совершать от имени Банка все процессуальные действия, включая такие, как: подписание и предъявление исковых заявлений и заявлений по делам неискового производства; подписание и предъявление встречных исков; обжалование действий (бездействия) и решений органа дознания, дознавателя, начальника подразделения дознания, следователя, руководителя следственного органа, прокурора и суда, а также любых судебных актов; требование принудительного исполнения судебного акта; предъявление судебных актов (в том числе исполнительных листов) к взысканию; подписание отзывов, возражений и объяснений на исковые заявления и заявления по делам неискового производства; подписание, подача и отзыв апелляционных жалоб; подписание, подача и отзыв кассационных жалоб; подписание, подача и отзыв частных, надзорных жалоб и заявлений о пересмотре судебного акта в порядке надзора; подписание, подача и отзыв ходатайств, запросов, протоколов, заявлений, дополнений и любых других документов, связанных с ведением дела и процессуальных проверок; подписание протокола об административном правонарушении, подписание и предъявление объяснений и замечаний по содержанию протокола по делам об административном правонарушении; заключение мировых соглашений и соглашений по фактическим обстоятельствам; передача и получение любых документов, связанных с ведением дела и процессуальных проверок; подписание заявления об обеспечении иска и заявлений об обеспечении требований по делам неискового производства; признание иска, полный или частичный отказ от исковых требований и требований, заявленных по делам неискового производства, увеличение или уменьшение их размера, а также отказ от встречных исков; изменение основания или предмета искового заявления и заявления по делам неискового производства; подписание заявления о пересмотре судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам; подписание и предъявление заявлений об отводе судей, помощников судей, секретарей судебных заседаний, экспертов, переводчиков и иных лиц в случаях, предусмотренных законом; ознакомление с материалами дел и процессуальных проверок, снятие копий с материалов, в том числе гражданских, уголовных, административных дел, оплата, зачет или возврат государственной пошлины и иных обязательных платежей, связанных с судопроизводством; действия, указанные в статьях 25, 42-45, 54-55, 119-120, 123, 125, 141 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, в том числе: с правом подписи и подачи заявлений о преступлениях; правом подписи заявления о прекращении уголовного дела в отношении лица, подозреваемого или обвиняемого в совершении преступления небольшой или средней тяжести, в случаях, предусмотренных ст. 76 Уголовного кодекса Российской Федерации; правом подписи гражданского иска в рамках уголовного дела; правом участия в судебном разбирательстве уголовного дела в судах первой, второй и надзорной инстанции; с правом отказа от гражданского иска в рамках уголовного дела; с правом обжаловать приговоры, определения, постановления суда, в том числе в части, касающейся гражданского иска; подписание и подача заявлений о принесении протеста в порядке надзора; заверение копий представляемых документов; получение на руки исполнительных листов и судебных актов, а также предъявление их к исполнению; подписание, подача, отзыв, изменение требований заявления о выдаче судебного приказа; получение, предъявление к исполнению судебного приказа; подписание заявления об оспаривании решения третейского суда и о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда, подписание третейских соглашений для рассмотрения споров в третейских судах, передача дел в третейские суды, по вопросам процессуального правопреемства.
12. Участие в исполнительном производстве, что подразумевает под собой, помимо прочего, право совершать от имени Банка все действия, связанные с исполнительным производством, включая такие, как: взаимодействие со всеми органами принудительного исполнения (Федеральным органом принудительного исполнения, Федеральной службой судебных приставов и их подразделениями, территориальными органами принудительного исполнения, территориальными органами Федеральной службы судебных приставов и их подразделениями, и подведомственными организациями) и их работниками, кредитными организациями, Социальным (Пенсионным) фондом России, работодателями должников Банка, иными лицами выплачивающие должнику периодические выплаты (учебные заведения, органы социального обеспечения), предъявление и отзыв исполнительного документа; обжалование постановлений и действий (бездействия) судебного пристава, судебного пристава-исполнителя, дознавателя, главного судебного пристава, старшего судебного пристава; получение присужденного имущества (в том числе денежных средств и ценных бумаг); отказ от взыскания по исполнительному документу; заключение мирового соглашения; совершение иных действий, связанных с исполнительным производством, в том числе: вести переговоры, заключать и подписывать со всеми органами принудительного исполнения (в том числе, но не ограничиваясь, территориальными подразделениями службы судебных приставов)

договоры хранения имущества должников Банка, арестованного в ходе исполнительного производства, а также принимать на ответственное хранение от органов принудительного исполнения и их работников (в том числе, но не ограничиваясь, от судебных приставов, судебных приставов-исполнителей, главного судебного пристава, старшего судебного пристава) арестованное движимое имущество должников;

- подписывать и давать согласие о принятии на баланс Банка взысканного имущества, нереализованного в рамках исполнительного производства и предложенного органами принудительного исполнения и их работниками, а также заявлять и подписывать отказ от принятия такого имущества, подписывать иные документы, необходимые для исполнения указанных поручений, включая акты приема-передачи имущества.

13. Ведение дел о несостоятельности (банкротстве) должников, в том числе ведение дел о несостоятельности (банкротстве) гражданина с наделением всеми полномочиями конкурсного кредитора в ходе наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления и конкурсного производства, а также в ходе реструктуризации долгов гражданина, реализации имущества гражданина и мирового соглашения в том числе с правом: подписывать и предъявлять заявления о признании должников несостоятельными (банкротами); подписывать и предъявлять отказ от заявления о признании должников несостоятельными (банкротами); подписывать и предъявлять заявления о включении требований Банка в реестр требований кредиторов должников; подписывать и предъявлять отказ от заявления о включении требований Банка в реестр требований кредиторов должников; подписывать и предъявлять заявления об изменении предмета или основания заявленных требований, увеличении или уменьшении их размера; подписывать и предъявлять возражения на требования иных кредиторов о включении в реестр требований кредиторов должников; подписывать и предъявлять заявления о принятии, замене или отмене обеспечительных мер в делах о банкротстве должников; участвовать в судебных заседаниях в качестве представителя Банка как лица, участвующего в деле о банкротстве, и/или лица, участвующего в арбитражном/судебном процессе по делу о банкротстве; подписывать мировые соглашения в рамках дела о банкротстве; подписывать и предъявлять заявления о расторжении мировых соглашений, заключенных в рамках дела о банкротстве; подписывать, предъявлять и отзывать заявления о привлечении к субсидиарной ответственности; знакомиться с материалами дела; подписывать и предъявлять требования о проведении собрания кредиторов; проводить и участвовать в качестве представителя Банка в собраниях кредиторов должника; голосовать (принимать решение) по всем вопросам повестки дня собраний кредиторов, в том числе по вопросу утверждения плана реструктуризации, по вопросу внесения изменений в план реструктуризации, по вопросу заключения мирового соглашения всеми принадлежащими Банку голосами по своему усмотрению; предлагать вопросы в том числе, дополнительные, для включения в повестку дня собрания кредиторов и комитета кредиторов; предлагать саморегулируемые организации арбитражных управляющих, из числа членов которых должен быть утвержден арбитражный/финансовый управляющий в соответствующей процедуре, предлагать кандидатуры арбитражных/финансовых управляющих в порядке ст. 45 Федерального закона от 26.10.2002 №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»; заявлять отвод кандидатур арбитражных/финансовых управляющих; подписывать и заявлять ходатайства, требования, возражения и отзывы на них; обжаловать действия (бездействие) назначенных судом арбитражных (временных, административных, внешних и конкурсных)/финансовых управляющих, а при необходимости требовать отстранения их от исполнения обязанностей; подписывать и подавать отзывы и возражения на заявления арбитражных/финансовых управляющих о разногласиях с конкурсными кредиторами; подписывать и предъявлять заявления о признании недействительными решения собрания кредиторов (комитета кредиторов); подписывать и предъявлять отказ от заявления о признании недействительными решения собрания кредиторов (комитета кредиторов); подписывать и предъявлять требования об обращении взыскания на заложенное имущество в ходе финансового оздоровления и внешнего управления, на заложенное имущество гражданина в порядке ч.2 ст.213.10 Федерального закона от 26.10.2002 №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» и участвовать при их рассмотрении; подписывать и предъявлять отказ от реализации предмета залога в процедуре финансового оздоровления и внешнего управления; определять на основании п. 4 ст. 138 и п.4 ст.213.26 Федерального закона от 26.10.2002 №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» порядок и условия продажи предмета залога в деле о банкротстве, а также подписывать положения, определяющие порядок и условия продажи предмета залога в деле о банкротстве и дополнения к ним; подписывать и предъявлять заявления об оставлении либо об отказе Банка от оставления за собой на основании п. 4.1., п. 4.2. ст. 138 и абз. 4 п. 5 ст. 18.1 Федерального закона от 26.10.2002 №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» нереализованного предмета залога; подписывать и давать согласие о принятии на баланс Банка имущества, нереализованного в ходе процедуры конкурсного производства и предложенного конкурсным управляющим, в ходе процедуры банкротства гражданина и предложенного финансовым управляющим, а также заявлять и подписывать отказ от принятия такого имущества; подписывать соглашения о передаче имущества кредитору, актов приема-передачи имущества должника взыскателю; заключать и подписывать с конкурсным/финансовым управляющим в соответствии с нормами Федерального закона от 26.10.2002 №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» соглашения об изменении размера подлежащих к уплате процентов на сумму требований Банка к должникам и (или) уменьшения сроков начисления таких процентов; обжаловать судебные акты по делам о несостоятельности (банкротстве), а именно: подписывать и предъявлять апелляционные, кассационные, надзорные жалобы, заявления о пересмотре судебного акта в порядке надзора, заявления о принесении протеста в порядке надзора, отзывы на них; осуществлять представительство интересов Банка в судебных заседаниях судов/арбитражных судов первой, апелляционной, а также кассационной и надзорной инстанций в рамках рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве); осуществлять все иные полномочия кредитора в процедурах банкротства в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 №127-ФЗ «О несостоятельности

(банкротстве)».

14. Осуществлять от имени Банка ведение административных дел в судах любых инстанций с правом самостоятельно осуществлять все процессуальные действия, включая такие как: подписание и подача в суд административного искового заявления, возражений на административное исковое заявление; заявление о применении мер предварительной защиты по административному иску; изменение основания или предмета административного иска; подписание и подача в суд встречного административного искового заявления; заключение соглашения о примирении сторон или соглашения сторон по фактическим обстоятельствам административного дела; признание административного иска, полный или частичный отказ от административного иска; подписание заявления о пересмотре судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам; обжалование судебных актов; получение на руки исполнительных документов, а также предъявление их к исполнению.
15. Представлять интересы Банка по вопросам предъявления требования к поручителю, представления требования по независимой гарантии (в том числе банковской гарантии) (далее – Гарантия), в том числе, но не ограничиваясь: подписывать и представлять требование бенефициара об уплате денежной суммы по независимой гарантии (в том числе банковской гарантии) Гаранту, подписывать и предъявлять требования к Поручителю, также подписывать и заверять копии любых документов, представляемых в адрес Гаранта/Поручителя в качестве приложений к требованию, в том числе расчет задолженности, расчет истребуемой к оплате по Гарантии/Поручительству суммы, выписки по расчетным/ссудным счетам, выписки по счетам по учету обеспечения, по залоговым счетам, справки, платежные, учредительные и иные документы.
16. Совершать от имени Банка взаимодействие с Удостоверяющим центром и аккредитованным Удостоверяющим центром при получении, отзыве, обслуживании сертификата (квалифицированного сертификата) ключа проверки электронной подписи, для чего совершать следующие действия:
 - представлять интересы Банка в рамках выпуска/изготовления/обслуживания/использования электронных подписей/усиленных квалифицированных электронных подписей/СКЗИ, в том числе взаимодействовать с Удостоверяющими центрами при подписании договора с Удостоверяющим центром (в том числе дополнительных соглашений, заявлений на получение квалифицированных сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также заявлений на изменение статусов сертификатов ключей проверки электронных подписей работников Банка)/присоединении к договору оферты/регламенту Удостоверяющего центра, при изготовлении, получении и использовании ключа электронной подписи/сертификата ключа проверки электронной подписи/СКЗИ с правом подписания, предоставления, заверения и получения всех документов, необходимых для их изготовления и подтверждающих факт оказания услуги по их созданию, выступать в роли пользователя Удостоверяющего центра;
 - получать в Удостоверяющем центре квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи, а также получать программные/аппаратно-программные средства криптографической защиты информации/защищенные носители ключевой информации (Рутокен, eToken, jaCarta и иные);
 - владеть и использовать электронную подпись/усиленную квалифицированную электронную подпись (подписывать своей электронной подписью/усиленной квалифицированной электронной подписью документы, исходящие от имени Банка);
 - знакомиться с информацией, содержащейся в получаемом квалифицированном сертификате ключа проверки электронной подписи;
 - получать руководства по обеспечению безопасности использования квалифицированной электронной подписи и средств квалифицированной электронной подписи;
 - расписываться в соответствующих учетных формах, предназначенных для исполнения поручений, определенных настоящей доверенностью, в том числе квалифицированном сертификате ключа проверки электронной подписи, в расписке в получении сертификата ключа проверки электронной подписи и других;
 - получать отчеты и другие необходимые документы, предусмотренные заключенными с контрагентами договорами и соглашениями по информационному взаимодействию сторон в рамках систем электронного документооборота.
17. Осуществлять взаимодействие с государственными, муниципальными и иными органами власти и управления, органами принудительного исполнения, предприятиями, учреждениями и организациями (в том числе, но не ограничиваясь, посредством получения и использования электронной подписи/усиленной квалифицированной электронной подписи) для представления интересов Банка для публикации сведений в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, для публикации сведений в Единый федеральный реестр юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности, для взаимодействия с органами власти и органами принудительного исполнения, для осуществления электронного документооборота.
18. Заключать, подписывать, исполнять, изменять, переоформлять и прекращать (расторгать) следующие сделки/договоры/соглашения:
 - 18.1. Соглашения о реализации заложенного имущества.
 - 18.2. Договоры на оказание коммунальных услуг.
19. Представлять в страховых организациях интересы Банка по договорам страхования финансового риска кредитора с правом подписания всех необходимых документов, в том числе заявлений на страховую выплату, справок, уведомлений, писем, дополнительных соглашений, соглашений о расторжении договоров страхования финансового риска кредитора, иные документы в рамках предоставленных полномочий, а также с правом заверения копий документов, представляемых в

страховые организации.

20. Получать, принимать, подписывать, подавать, передавать, предъявлять, заверять, удостоверить любые необходимые документы и копии с них (в том числе заверение копий настоящей доверенности), связанные с реализацией полномочий, предоставленных настоящей доверенностью, в том числе:
- письма, гарантийные письма, заявления, извещения, запросы, анкеты, протоколы, согласия, решения, ходатайства, уведомления, требования, в том числе, но не ограничиваясь, о досрочном истребовании кредита, об обращении взыскания на залоговое имущество во внесудебном порядке, расчеты требований и обязательств, графики платежей, ответы, выписки, справки, акты, акты приема-передачи, акты приема/передачи имущества, акты сверки взаиморасчетов, акты сверки задолженности/обязательств, спецификации, претензии и ответы на претензии;
 - договоры, дополнительные соглашения, приложения к вышеперечисленным договорам/соглашениям, соглашения о расторжении, предварительные договоры, приложения, согласия о присоединении к оферте, договоры присоединения, уведомления (в том числе уведомления об одностороннем расторжении договора или одностороннем отказе от исполнения договора), требования;
 - акты о выполнении обязательств, акты об оказании услуг, акты приема-передачи, акты приема/передачи имущества по:
 - договорам, договорам комиссии, поручения, агентским договорам и договорам возмездного оказания услуг с организациями, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами по оценке заложенного и иного имущества, по проведению торгов;
 - договорам хранения, транспортной экспедиции и иным договорам, связанным с обеспечением сохранности, хранением, перемещением, ремонтом и транспортировкой заложенного имущества, арестованного имущества, имущества, полученного в счет погашения задолженности перед Банком, имущества, находящегося на балансе Банка;
 - договорам об оказании услуг с Почтой России, иными почтовыми организациями, связанным с взысканием задолженности по кредитным договорам, заключенным с Банком;
 - договорам, связанным с использованием имущества (движимого и недвижимого), имущества, полученного в счет погашения задолженности перед Банком, имущества, находящегося на балансе Банка, заложенного имущества, в том числе, но не ограничиваясь: договорам возмездного оказания услуг, договорам на предоставление рекламных услуг и изготовление рекламной продукции, аренды (субаренды), комиссии, поручения, агентским договорам, договорам с частными охранными предприятиями и иными организациями, предоставляющими услуги по охранный деятельности для обеспечения сохранности такого имущества;
 - договорам по хозяйственному и материально-техническому обеспечению движимого и недвижимого имущества, договорам, связанным с эксплуатацией и устранением неисправностей указанных объектов имущества;
 - документы на оплату, зачет или возврат обязательных платежей, государственных пошлин, сборов, тарифов и штрафов, нотариальных услуг, платежей за совершение юридически значимых действий;
 - все иные необходимые документы и копии с них.
21. Совершать от имени Банка все юридически значимые действия и формальности в связи с реализацией указанных в настоящей доверенности полномочий.

Лимит материальных (выраженных в деньгах или ином имуществе, подлежащем денежной оценке) обязательств/требований Банка на одного контрагента по одной сделке, совершаемой в рамках настоящей доверенности, в соответствии:

- с подпунктом 18.1 пункта 18 не может превышать 10 000 000 (Десять миллионов) рублей или эквивалент данной суммы в других валютах, рассчитываемый по официальному курсу Банка России на дату заключения сделки;
- с подпунктом 18.2 пункта 18 и пунктом 20 не может превышать 30 000 (Тридцать тысяч) рублей или эквивалент данной суммы в других валютах, рассчитываемый по официальному курсу Банка России на дату заключения сделки.

Настоящая доверенность выдана без права передоверия и действительна по тридцатое июня две тысячи двадцать восьмого года включительно.

Представитель

Публичного акционерного общества «БАНК УРАЛСИБ»




Российская Федерация

Город Москва

Двадцатого марта две тысячи двадцать пятого года

Настоящая доверенность удостоверена мной, Моисеевой Лилией Владимировной, нотариусом города Москвы.

Содержание доверенности соответствует волеизъявлению заявителя.

Доверенность подписана в моем присутствии.

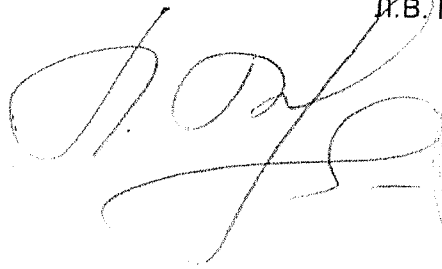
Личность заявителя установлена, дееспособность проверена.

Правоспособность юридического лица и полномочия его представителя проверены.

Зарегистрировано в реестре: № 50/995-н/77-2025-1-762.

Уплачено за совершение нотариального действия: 3800 руб. 00 коп.

Д.В. Моисеева



6.786.592

Всего пришло, пропущено, от
пропущено, с пропущено
почтой (неотр.)
Читайте

П. Д. С.

